

FAKTA-ARK OM FOREBYGGELSE AF ULYKKER VED OPSÆTNING OG NEDTAGNING AF SCENER



Opsætning og nedtagning af scener til koncerter m.m. kan være komplekse og potentielt farlige aktiviteter. Derfor har vi udarbejdet dette faktaark og en række tilhørende hjælpeskemaer, der skal hjælpe din virksomhed med forebyggelse af ulykker.

Det er altid arbejdsgiverens forpligtigelse at sikre, at de ansatte er instrueret og oplært til opgaven. Desuden er det vigtigt, at der føres tilsyn med opgaven for at sikre, at medarbejderne følger anvisningerne og har forstået dem. Ikke mindst er det vigtigt at få lavet en risikovurdering inden arbejdet påbegyndes.

Dette faktaark angiver en række punkter i som virksomhed bør overveje, for at forebygge ulykker og arbejdsskader blandt de ansatte. Inddrag arbejdsmiljøorganisationen eller de ansatte i arbejdet.



Planlægning og lav en risikovurdering

Udfør en grundig planlægning af opsætnings- og nedtagningsprocessen.

Identificer potentielle farer og foretag en detaljeret risikovurdering inden arbejdet påbegyndes. Dette kan omfatte at vurdere løftekrav, arbejde i højder, forhindringer(terræn) på stedet, elektriske farer og behovet for særligt udstyr, samt instruks af medarbejderne.

– se mere under Guide til Risikovurdering.

Uddannelse og kompetencer

Sikre at alle ansatte har den nødvendige uddannelse, erfaring og kompetencer til at udføre deres opgaver sikkert. Dette kan omfatte certificeret træning i sikkerhed og håndtering af udstyr, herunder kraner, truck, løftegrej og stiger.

Personlige værnemidler

Sikre, at alle medarbejdere bærer passende personlige værnemidler, som hjelme, sikkerhedssko, handsker, sikkerhedsbriller og faldudstyr, der hvor det er nødvendigt. Dette kan bidrage til at minimere risikoen for skader ved fald, kollisioner eller kontakt med skarpe genstande m.m. Det er arbejdsgiveren, der skal stille egnede værnemidler til rådighed.

Brug af egnede værktøjer og udstyr

Sørg for, at der anvendes egnede og sikre værktøjer og udstyr til opsætning og nedtagning af scener. Kontroller regelmæssigt udstyret for slitage og defekter og reparer eller udskift det om nødvendigt. Sæt kontrollen i system – se tjeklister til dette nederst.

Løfte- og håndteringsprocedurer

Implementer og sørg for at klare regler og procedure følges for løftning og håndtering af scenedele og udstyr. Dette kan omfatte korrekt placering og fastgørelse af løftepunkter, brug af egnede løftegreb og metoder til at undgå overbelastning. Instruerer medarbejderne i korrekt løfteteknik, og at de skal anvende egnet løfteudstyr.

Kommunikation og samarbejde

Opfordre til god kommunikation og samarbejde mellem alle involverede parter. Dette kan omfatte brug af walkie-talkier eller radiosystemer til at opretholde en konstant kommunikationslinje og advarselssignaler for at advare om farer eller ændringer i situationen.

Herunder også kontakt og kommunikation med andre eksterne virksomheder på stedet.

Overvågning af vejrforhold

Hold øje med vejrudsigten og tag hensyn til vind, regn eller andre vejrtilstande, der kan påvirke opsætnings- og nedtagningsprocessen. Tag passende forholdsregler eller udskyd arbejdet, hvis det er nødvendigt for at sikre sikkerheden.

Førstehjælp og nødprocedurer

Sørg for, at der er etableret klare førstehjælpsprocedurer og nødprocedurer i tilfælde af skader, og at alle medarbejder kender disse.



Instruktion, oplæring og tilsyn

Instruktion i arbejdet er af afgørende betydning for at forebygge ulykker under opsætning og nedtagning af scener.

Hvad skal medarbejderne instrueres i:

- Sikkerhedsprocedurer, risici og forebyggende foranstaltninger.
- Korrekt brug af værktøjer og udstyr, herunder løfteudstyr, elektriske apparater og andre tekniske faciliteter.
- Brug af værnemidler og sikkerhedsudstyr.
- Arbejdsmetoder og teknikker.
- Selve arbejdsprocessen så alle har en klar forståelse af deres roller og ansvar.
- Hvilke eventuelle farer eller hindringer, der skal tages højde for på arbejdsområdet.
- Information om retningslinjer for nødsituationer, såsom evakuering, førstehjælp og rapportering af skader.



Henvisninger:

- Guide til risikovurdering
- Skema til eftersyn af stillads
- Skema til eftersyn af stiger
- Skema til eftersyn af El værktøj
- Skema til eftersyn af løfteredskaber
- Se mere om ulykkes forebyggelse på BFA-service.dk: <https://bfa-service.dk/360>

Oplæring og kompetenceudvikling

Instruktioner er en vigtig del af oplæringen af nye medarbejdere. Ved at give klare instruktioner kan arbejdstagerne opbygge de nødvendige færdigheder og kompetencer til at udføre arbejdet korrekt og sikkert.

Instruktion til arbejdet er afgørende for at sikre, at arbejdet udføres sikkert, effektivt og med minimal risiko for ulykker. Det er vigtigt, at instruktionerne er klare, forståelige(sprog) og let tilgængelige for alle involverede parter.

Risikovurdering

En risikovurdering er værktøjet, der anvendes til vurdering og planlægning af en arbejdsopgave, herunder hvilke sikkerhedsforanstaltninger, der skal være på arbejdsstedet.

Risikovurderingen skal gøre, at sandsynligheden for at en ulykke indtræffer er så lav, at arbejdet kan udføres sikkerhedsmæssigt fulgt forsvarligt.

En risikovurdering kan inddrages i følgende delelementer:

1. Gennemgang af hvilke faresituationer, som kan opstå før, under og efter arbejdet.
2. Vurdering af sandsynligheden for, at faresituationerne opstår samt konsekvenser for, hvad faresituationerne kan medføre.
3. Planlægning af arbejdsopgaven og brug af sikkerhedsforanstaltninger, så arbejdet kan udføres sikkerhedsmæssigt forsvarligt.

Se Guide til risikovurdering under henvisninger.